

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ОГБУ «УСЗСОН по г. Саянску»

С.А. Кривопапов

«16» апреля 2026г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о пункте проката первой необходимости для детей и семей с новорожденными детьми
в ОГБУ «УСЗСОН по г. Саянску»**

«МАЛЫШОК»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации работы Пункта проката первой необходимости для детей и семей с новорожденными детьми «Малышок» (далее – Пункт проката) на базе областного государственного бюджетного учреждения "Управление социальной защиты и социального обслуживания населения по г. Саянску" (далее – Учреждение).

1.2. Пункт проката создан с целью оказания временной материальной помощи семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации, имеющим новорожденных детей и детей в возрасте до трех лет, нуждающимся в предметах первой необходимости для ухода за детьми.

1.3. Основными задачами Пункта проката являются:

- Обеспечение семей предметами первой необходимости для ухода за детьми во временное пользование;
- Содействие в создании благоприятных условий для раннего развития детей;
- Предоставление консультативной помощи родителям по вопросам ухода за детьми.

2. Порядок предоставления услуги

2.1. Услуга проката предоставляется семьям, проживающим на территории г. Саянска, при наличии у них статуса семьи, находящейся в трудной жизненной ситуации, подтвержденного соответствующими документами.

2.2. Перечень предметов, предоставляемых в прокат, определяется приложением к настоящему Положению и ежегодно обновляется по мере поступления новых поступлений и с учетом заявок от получателей услуги.

2.3. Для получения услуги проката заявитель обращается в Учреждение с письменным заявлением, копией паспорта, свидетельством о рождении ребенка (детей) и документами, подтверждающими статус семьи, находящейся в трудной жизненной ситуации.

2.4. Прием, выдача и возврат предметов проката осуществляется в соответствии с графиком работы Пункта проката, утвержденным директором Учреждения.

3. Порядок оплаты услуг проката

3.1. Услуга проката предоставляется на безвозмездной основе.

3.2. В случае повреждения или утраты предметов проката по вине пользователя, с него может взиматься компенсация стоимости предметов в соответствии с актом приема-передачи и действующим законодательством.

4. Особенности предоставления проката

4.1. Срок предоставления предметов проката определяется индивидуально для каждой семьи и не может превышать шести месяцев.

4.2. Перед выдачей предметов проката все они проходят санитарную обработку и проверку на исправность.

4.3. За сохранностью предметов проката несет ответственность пользователь услуги.

5. Отчет о работе пункта проката

5.1. Деятельность Пункта проката подлежит учету и систематическому анализу.

5.2. Ответственное лицо Пункта проката ежеквартально составляет отчет о проделанной работе, который включает статистику предоставленных услуг, количество обслуженных семей, информацию о поступлении и расходовании предметов проката.

5.3. Отчеты предоставляются руководству Учреждения для оценки эффективности работы Пункта проката и планирования дальнейшей деятельности.

Согласовано:

Юрисконсульт

Шкурат Н.О.

16.04.2026

Заместитель директора

Бондаренко О.В.

16.04.2026

Ознакомлена:

Заведующий ОПСиД «Дети в семье»

Маслова Т.Ю.

16.04.2026